



REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

“YOUNG MINDS, REAL CHANGE”

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Regulamin wyjaśnia, jak zgłosić się do projektu i jak brać w nim udział.
2. Projekt nazywa się “Young Minds, Real Change”. Dalej nazywamy go “Projektem”.
3. Projekt prowadzi Fundacja Maszt z Rybnika. Dalej nazywamy ją “Organizatorem”.
4. Projekt dofinansowany ze środków budżetu państwa, przyznanych przez Ministra Edukacji w ramach programu “Kompas Młodego Obywatela”, moduł “Zdrowie i Klimat”.
5. Projekt trwa od 1 czerwca do 31 grudnia 2026 roku.
6. Udział we wszystkich działaniach Projektu jest bezpłatny.
7. Projekt jest skierowany przede wszystkim do uczniów i uczennic rybnickich szkół, od klasy 7 szkoły podstawowej.
8. Projekt obejmuje: szkolne audyty zdrowia, szkolenia z pierwszej pomocy przedpsychologicznej, wyjazdy górskie “Szlak dobrostanu”, konkurs graficzny i Festiwal Zdrowia
9. Dokładne terminy, miejsca, trasy, programy i sposób zgłaszania się do poszczególnych działań Organizator poda w formularzach rekrutacyjnych, wiadomościach lub w mediach społecznościowych Fundacji Maszt.
10. W działaniach mogą uczestniczyć osoby niepełnoletnie. Jeśli jesteś niepełnoletni/a wymagana jest zgoda rodzica lub opiekuna prawnego, z zasadami podanymi w formularzu zgłoszeniowym.
11. Organizator realizuje Projekt zgodnie z obowiązującą w Fundacji [Polityką ochrony dzieci przed krzywdzeniem](#) oraz [zasadami ochrony danych osobowych \(RODO\)](#)
12. Osoby pracujące z dziećmi i młodzieżą w ramach Projektu są sprawdzani przez nas zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 2. Zasady wspólne dla wszystkich działań.

1. Masz prawo do bezpiecznego, życzliwego i równego traktowania.
2. Nie tolerujemy przemocy, wyśmiewania, dyskryminacji, nękania, ani innych zachowań, które zagrażają bezpieczeństwu lub godności innych osób.



3. Musisz wykonywać polecenia związane z bezpieczeństwem i organizacją działania.
4. Możemy odmówić udziału lub przerwać udział osobie, której zachowanie zagraża jej samej, innym albo prawidłowej realizacji działania.
5. Możemy zmienić termin, miejsce, program, trasę lub prowadzących zajęcia z powodów organizacyjnych, pogodowych, zdrowotnych albo związanych z bezpieczeństwem.
6. Jeśli działanie zostanie odwołane poinformujemy Ciebie lub szkołę jak najszybciej.
7. Możesz zgłaszać szczególne potrzeby związane z niepełnosprawnością, stanem zdrowia, komunikacją, sposobem uczenia się, wrażliwością sensoryczną lub innymi ważnymi okolicznościami. Postaramy się zapewnić dostosowania w miarę naszych możliwości organizacyjnych i finansowych.
8. Nie musisz podawać informacji o szczególnych potrzebach, ale może być to ważne dla Twojego bezpieczeństwa.
9. Dane osobowe są przetwarzane w zakresie potrzebnym do rekrutacji, realizacji, dokumentacji, ewaluacji, sprawozdawczości i kontroli Projektu.

§ 3. Szkolne audyty zdrowia

1. W audycie bierze udział zespół uczniowski wybrany przez szkołę.
2. Zespół składa się z co najmniej 3 osób.
3. Szkoła decyduje, jak wybierać członków zespołu.
4. Wiek i klasy uczestników ustala szkoła, biorąc pod uwagę cele Projektu.
5. Koordynatorem zespołu jest wybrany przez szkołę nauczyciel.
6. Do zadań zespołu audytowego należy:
 - 1) Udział w konsultacjach i spotkaniach wskazanych przez Organizatora;
 - 2) Przygotowanie i przeprowadzenie badania dotyczącego zdrowia i klimatu szkoły;
 - 3) Analiza zebranych informacji;
 - 4) Opracowanie raportu z wnioskami i rekomendacjami;
 - 5) Zaprezentowanie wyników społeczności szkolnej;
 - 6) Przygotowanie posteru prezentującego wyniki audytu na Festiwal Zdrowia;
7. Obejrzenie webinarów, które przygotowują do audytu;



8. Audyty nie oceniają konkretnych uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły ani klas.
9. Wyniki muszą być anonimowe. Nie wolno ujawniać informacji, które pozwalają rozpoznać konkretną osobę.
10. W raporcie i prezentacjach nie można umieszczać danych wrażliwych, historii osobistych ani cytatów, które pozwolą rozpoznać ich autora.
11. Fundacja Maszt przechowuje raporty, postery i inne dokumenty audytów do monitorowania, ewaluacji, sprawozdawczości i kontroli Projektu.

§ 4. Szkolenia z pierwszej pomocy przedpsychologicznej

1. Szkolenie jest przeznaczone dla uczniów i uczennic wybranych przez szkołę.
2. Każde szkolenie trwa 15 godzin.
3. Osoba, która weźmie udział w co najmniej 10 godzinach, dostanie zaświadczenie.
4. Szkolenie uczy rozpoznawania objawów stresu i kryzysu, aktywnego słuchania oraz podstaw bezpiecznego wsparcia. Uczy też, jak kierować innych do odpowiednich osób i instytucji.
5. Szkolenie nie przygotowuje do diagnozowania zaburzeń psychicznych, prowadzenia terapii ani samodzielnego rozwiązywania sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia. Pierwsza pomoc przedpsychologiczna nie zastępuje pomocy psychologa, psychoterapeuty, lekarza, pedagoga, służb ratunkowych ani innych specjalistów.

§ 5. Wyjazdy górskie - "Szlak dobrostanu"

1. W wyjeździe mogą brać udział uczniowie lub uczennice od klasy 7 szkoły podstawowej do ostatniej klasy szkoły ponadpodstawowej z rybnickich szkół. Zapisać mogą się też osoby od 7 klasy szkoły podstawowej, którzy mieszkają w Rybniku, a nie chodzą do rybnickiej szkoły. W wyjeździe mogą też wziąć udział dorośli wolontariusze Fundacji Maszt (pełnią funkcję wsparcia dla zatrudnionej kadry).
2. Zgłoszenia są indywidualne.
3. Jedna osoba może wziąć udział w więcej niż jednym wyjeździe.
4. Osoby niepełnoletnie potrzebują zgody rodzica lub opiekuna prawnego.
5. Jeśli liczba chętnych będzie większa niż liczba miejsc, Organizator zastosuje kryteria przyjęcia:
 - 1) zaangażowanie w Projekt, w szczególności wolontariat w Fundacji Maszt;
 - 2) pierwszeństwo dla osób, które jeszcze nie brały udziału w żadnym wyjeździe;



- 3) kolejność zgłoszeń.
6. Organizator skontaktuje się z osobą zgłoszoną przez e-mail, SMS lub telefon.
7. Brak odpowiedzi w terminie może oznaczać rezygnację i przekazanie miejsca osobie z listy rezerwowej.
8. Z wyjazdu można zrezygnować, wysyłając wiadomość na adres: kompas@maszt.org - prosimy o szybkie zgłaszanie rezerwacji.
9. Wyjazdy są jednodniowe. Planowane trasy: [19.09.](#) - wejście Rycerzową z Sobłówek, [3.10.](#) - wejście na Skrzyczne ze Szczyrku, [14.11.](#) - wejście na Klimczok przez Szyndzielnię z Kamienicy (Bielsko-Biała).
10. Organizator poda miejsce i godzinę zbiórki, przewidywaną godzinę powrotu, trasę oraz poziom trudności przed każdym wyjazdem.
11. Fundacja zapewnia transport.
12. Fundacja ma ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
13. Fundacja nie wykupuje dla uczestników indywidualnego ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
14. Uczestnik sam zapewnia sobie jedzenie i napoje na cały dzień.
15. Musisz poinformować o chorobach, alergiach, przyjmowanych lekach lub innych okolicznościach, które są ważne dla Twojego bezpieczeństwa podczas wyjazdu.
16. Fundacja może skontaktować się z Tobą w sprawie Twojego zdrowia, jeśli będą wątpliwości co do zapewnienia Ci bezpieczeństwa.
17. Ostateczną decyzję o dopuszczeniu do trasy podejmuje zatrudniona kadra, kierując się bezpieczeństwem uczestnika i grupy.
18. Uczestnik musi mieć odpowiednie buty trekkingowe, skarpety górskie oraz ubrania dopasowane do pogody, w tym kurtkę przeciwdeszczową, zapas wody i jedzenia.
19. Przed wyjazdem listopadowym należy czytać wiadomości Organizatora. W zależności od warunków mogą być wymagane raczki i kijki trekkingowe.
20. Brak odpowiedniego obuwia, ubrania lub wymaganego wyposażenia może skutkować niedopuszczeniem do udziału w wyjeździe już w miejscu zbiórki.
21. Uczestnicy przyjmujący leki na stałe zabierają je we własnym zakresie. Osoby niepełnoletnie ustalają zasady ich przyjmowania z rodzicem lub opiekunem prawnym.
22. Uczestnik podczas wyjazdu stosuje się do zasad:



23. Porusza się z grupą i nie oddala się bez zgody kadry;
24. Stosuje się do poleceń kadry;
25. Obowiązuje całkowity zakaz posiadania, używania i pozostawiania pod wpływem alkoholu, narkotyków, dopalaczy, nikotyny, papierosów, e-papierosów i innych substancji psychoaktywnych.
26. Naruszenie zakazu może skutkować natychmiastowym przerwaniem udziału i przekazaniem osoby niepełnoletniej rodzicowi lub opiekunowi prawnemu.
27. W razie złej pogody, zagrożenia lub innych ważnych przyczyn wyjazd może zostać przeniesiony, odwołany, skrócony albo zrealizowany na zmienionej trasie.
28. Zgoda na publikację wizerunku nie jest warunkiem udziału w wyjeździe.
29. Osoba bez zgody na publikację wizerunku powinna poinformować o tym Organizatora w formularzu zgłoszeniowym i przypomnieć kadrze podczas zbiórki.

§ 6. Konkurs graficzny

1. W konkursie mogą uczestniczyć uczniowie i uczennice od klasy 7 szkoły podstawowej do ostatniej klasy szkoły ponadpodstawowej, którzy uczą się lub mieszkają w Rybniku.
2. Każda osoba może zgłosić jedną pracę.
3. Pracę zgłasza jej autor, a jeśli jest niepełnoletni, autor za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Dane autora muszą zostać podane w formularzu zgłoszeniowym, nawet jeśli autor chce użyć pseudonimu lub nie umieszczać nazwiska na pracy.
5. Grafika powinna oddawać idee projektu “Young Minds, Real Change” i promować jeden z czterech obszarów zdrowia: psychiczne, fizyczne, społeczne lub cyfrowe.
6. Zostaną wybrane cztery zwycięskie grafiki - po jednej w każdym z czterech obszarów.
7. Wymagania techniczne:
 - 1) Praca musi być wykonana cyfrowo.
 - 2) Dopuszczalne formaty pliku to PNG lub PDF.
 - 3) Praca powinna mieć orientację poziomą i maksymalne wymiary 24 cm szerokości na 16 cm wysokości.
 - 4) Tło powinno być białe albo przezroczyste.
 - 5) Grafika może zawierać tekst.



8. Nie należy samodzielnie umieszczać logotypów programu ani Fundacji. Po zakończeniu konkursu zwycięskie prace będą uzupełnione o wymagane oznaczenia przez grafika współpracującego z Organizatorem.
9. Narzędzia generatywnej sztucznej inteligencji mogą być używane tylko pomoc. Autor musi opisać ich wykorzystanie oraz podać nazwy narzędzi i wszystkie prompty użyte przy tworzeniu pracy.
10. Autor odpowiada za twórczy wkład oraz zgodność pracy z prawem. Brak informacji o wykorzystaniu sztucznej inteligencji może skutkować odrzuceniem pracy.
11. Praca musi być oryginalna i nie może naruszać praw autorskich, praw do wizerunku, znaków towarowych ani innych praw osób trzecich. Nie wolno zgłaszać cudzej pracy ani wykorzystywać elementów, do których autor nie ma odpowiednich praw.
12. Praca nie może zawierać treści obraźliwych, dyskryminujących, seksualnych, nawołujących do przemocy, promujących substancje psychoaktywne lub zachowania ryzykowne.
13. Organizator może odrzucić prace niespełniające wymagań regulaminu bez przekazywania ich jury.
14. Prace oceni czteroosobowe jury zaproszone przez Organizatora. W jury będą przedstawiciele lub przedstawicielki: kultury, edukacji, zdrowia i jednostki samorządu terytorialnego.
15. Jury oceni zgodność z tematem, oryginalność i kreatywność, warsztat i technikę oraz estetykę. Decyzja jury jest ostateczna. Jury może nie przyznać nagrody w danym obszarze, jeśli żadna praca nie spełni wymagań konkursu.
16. Autorzy czterech zwycięskich grafik dostaną nagrody rzeczowe.
17. Zgłaszając pracę, autor udziela Fundacji Maszt nieodpłatnej, niewyłącznej zgody na publikowanie pracy, jej pokazywanie, promowanie Projektu oraz drukowanie na materiałach związanych z Festiwałem Zdrowia, w szczególności na koszulkach i torbach.
18. Po zakończeniu Projektu Fundacja może wykorzystywać pracę wyłącznie do celów dokumentacji, archiwizacji, sprawozdawczości, informacji o zrealizowanym Projekcie oraz kontroli Projektu.
19. Organizator może dostosować zwycięską pracę do wymogów technicznych druku, dodać logotypy, oznaczenia programu i Fundacji oraz dokonać drobnych zmian niezbędnych do prawidłowego wykorzystania projektu graficznego.



20. Autor zachowuje prawa autorskie do pracy.
21. Praca może być podpisana imieniem i nazwiskiem, pseudonimem albo prezentowana bez podpisu, zgodnie z wyborem autora podanym w formularzu.

§ 7. Festiwal Zdrowia

1. Festiwal jest przygotowany dla uczniów i uczennic od klasy 7 szkoły podstawowej do ostatniej klasy szkoły ponadpodstawowej z rybnickich szkół wraz z nauczycielami.
2. Zgłoszenia są grupowe i prowadzą je szkoły.
3. Szkoła zbiera zgody, przekazuje je Organizatorowi, odpowiada za sprawdzenie prawidłowości danych i informowanie uczniów oraz rodziców lub opiekunów prawnych o zasadach udziału.
4. Szkoła odpowiada za transport uczestników na miejsce Festiwalu i z powrotem oraz za opiekę nad uczniami podczas wydarzenia.
5. Festiwal odbędzie się w Zabytkowej Kopalni Ignacy w Rybniku w dniach 9-10.11.2026 r. Organizator poda dokładne godziny i program wydarzenia.
6. Uczestnicy zapisują się na warsztaty i spotkania przed Festiwalem – zasady zapisów zostaną przekazane szkołom.
7. Organizator może zmienić przydział bloku, godzinę, salę, prowadzącego lub temat zajęć z powodu ograniczenia miejsc, nieobecności prowadzącego lub innych potrzeb.
8. Uczestnik powinien być punktualny i stosować się do poleceń opiekunów, wolontariuszy i obsługi obiektu.
9. Podczas Festiwalu będą robione zdjęcia i nagrania dla dokumentacji, promocji, sprawozdawczości i kontroli Projektu. Zgoda na utrwalanie i publikowanie wizerunku jest obowiązkowa dla każdej osoby - Organizator nie ma możliwości skutecznie oznaczyć osób, które nie wyraziły takiej zgody.
10. Uczestnicy muszą przestrzegać regulaminu Zabytkowej Kopalni Ignacy, poleceń opiekunów, prowadzących, wolontariuszy oraz pracowników obiektu.
11. Nie wolno opuszczać grupy ani wyznaczonych miejsc bez wiedzy opiekuna.
12. Organizator może przerwać udział osobie, która stwarza zagrożenie, zakłóca zajęcia lub narusza prawa innych osób.
13. Szkoła powinna wcześniej przekazać Organizatorowi informacje o potrzebach uczestników dotyczących dostępności.



14. Organizator postara się zapewnić wsparcie dla osób z niepełnosprawnościami lub wrażliwością sensoryczną, w granicach możliwości.

§ 8. Rezygnacja, skargi i kontakt

15. Możliwość rezygnacji przez kontakt mailowy dotyczy wyjazdów górskich i została opisana w § 5.
16. W przypadku audytów, szkoleń i Festiwalu sposób zgłaszania nieobecności ustala szkoła.
17. Uwagi, pytania, skargi lub informacje dotyczące bezpieczeństwa można zgłaszać mailowo.
18. Adres kontaktowy Projektu: kompas@maszt.org

§ 9. Postanowienia końcowe

19. Organizator może zmienić regulamin, jeśli będzie to potrzebne z powodów prawnych, organizacyjnych, bezpieczeństwa albo zasad finansowania Projektu.
20. W sprawach nieopisanych w regulaminie decyzję podejmuje Organizator, kierując się celami Projektu, bezpieczeństwem uczestników, zasadą równego traktowania i obowiązującym prawem.
21. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31.08.2026 r.



ZAŁĄCZNIK 1.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA

Imię i nazwisko osoby uczestniczącej:.....

Data urodzenia:.....

Deklaruję udział w projekcie “Young Minds, Real Change” realizowanym przez Fundację Maszt w Rybniku.

Zgoda dotyczy (zaznaczyć rodzaj aktywności):

- ☐ Szkolne audyty zdrowia
- ☐ Wyjazd w góry - “Szlak dobrostanu”
- ☐ Szkolenie z pierwszej pomocy przedpsychologicznej
- ☐ Konkurs graficzny
- ☐ Festiwal Zdrowia

Dla wyjazdów w góry “Szlak dobrostanu” i “Szkolenie z pierwszej pomocy przedpsychologicznej” dołączenie zgody na wykorzystanie wizerunku (załącznik 2) jest opcjonalne natomiast dla Festiwalu Zdrowia jest ona obowiązkowa.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych - a w przypadku osób niepełnoletnich na przetwarzanie danych dziecka – na potrzeby realizacji projektu.

Dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji i sprawozdawczości projektu, a także w razie kontroli projektu przez grantodawcę, tj. Ministerstwo Edukacji Narodowej. Dane będą przechowywane przez czas wymagany zasadami projektu, tj. do pięciu lat od dnia zakończenia projektu.

Przyjmuję informację, że pełny regulamin RODO znajduje się na stronie internetowej maszt.org. Zapoznałem/am się i akceptuję regulamin projektu dostępnym na stronie internetowej Fundacji.

Dane kontaktowe osoby wyrażającej zgodę:

Telefon.....

E-mail.....

.....

Data i podpis osoby pełnoletniej lub opiekuna prawnego



ZAŁĄCZNIK 2.

ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU

Upoważniam Fundację Maszt do używania i udostępniania wizerunku, głosu, słów do nagrań, filmów, prasy, innych mediów, w każdej innej formie, dla celów realizacji i sprawozdawczości projektów, promocji i propagowania celów oraz działalności Fundacji, w tym zbierania funduszy na wsparcie tych celów i działalności. Zgoda jest udzielona nieodpłatnie i bezterminowo.

Zgoda może zostać wycofana pisemnie, w tym mailowo, w każdym momencie. Wycofanie zgody wiąże się z brakiem wykorzystywania wizerunku od dnia złożenia zgody. Fundacja może postarać się o wycofanie wizerunków wcześniejszych, o ile jest taka możliwość i nie stanowią one elementu kampanii, akcji promocyjnej, rezultatu projektu, gdzie wycofanie wizerunku osoby uniemożliwiłoby dalsze wykorzystywanie wcześniejszych materiałów jako całości.

Wszystkie materiały związane z wizerunkiem będą publikowane z zadbanie o dobro danej osoby, jej godność, z poszanowaniem jej dobrego imienia.

Zgoda dotyczy:

.....(imię i nazwisko),

data urodzenia:.....

Wyrażona przez:

- ☐ osobę pełnoletnią
- ☐ opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej:

(imię i nazwisko opiekuna).....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych związanych z treścią zgody na wykorzystywanie wizerunku.

Dane kontaktowe:

Telefon:.....

E-mail:.....

.....

Data i podpis osoby pełnoletniej lub opiekuna prawnego